

# **Linee guida per la partecipazione alla Global Money Week 2026**



**Comitato per la programmazione  
e il coordinamento delle attività  
di educazione finanziaria**



Comitato per la programmazione  
e il coordinamento delle attività  
di educazione finanziaria



Educazione  
Finanziaria  
OGGI PER IL TUO DOMANI



## **Linee guida per la partecipazione alla “Global Money Week” 2026 e modalità di concessione all’uso del logo ufficiale dell’iniziativa**

Il *Comitato per la programmazione e il coordinamento delle attività di educazione finanziaria* coordina per l'Italia la quattordicesima edizione della Global Money Week (GMW), che si terrà dal 16 al 22 marzo 2026. La GMW è un’iniziativa promossa dall’OCSE e dedicata ai giovani fin dall’età prescolare per sensibilizzarli sull’importanza di acquisire le conoscenze, le abilità e i comportamenti necessari per prendere decisioni finanziarie coerenti con le proprie esigenze e possibilità.

### **Il tema dell’iniziativa**

Il tema di questa edizione della GMW è “*Smart money talks*” (“Soldi: parlarne è intelligente”). I giovani si trovano spesso ad affrontare scelte finanziarie ma non sempre sono a proprio agio nel parlare di denaro. Condividere esperienze e fare domande alle persone giuste, insieme a una buona cultura finanziaria, assicurativa e previdenziale, può aiutarli a sviluppare competenze, a evitare errori e a costruire abitudini sane per raggiungere il proprio benessere economico.

### **Perché aderire alla Global Money Week?**

L’adesione alla GMW consente di prendere parte a un’importante manifestazione internazionale che, dal suo avvio nel 2012, ha raggiunto oltre 70 milioni di giovani in 176 paesi.

Ai partner che vi partecipano viene concesso di utilizzare il logo della GMW e di essere inseriti nel calendario ufficiale della manifestazione pubblicato sul sito del [Comitato Edufin](#).

## Chi può aderire alla GMW?

Possono candidare iniziative per la GMW:

- Pubbliche Amministrazioni centrali e periferiche;
- istituzioni senza fini di lucro, quali associazioni di categoria e ordini professionali, fondazioni, scuole, università e centri di ricerca, organizzazioni non governative (ONG), associazioni dei consumatori, associazioni culturali, associazioni di insegnanti/genitori;
- organizzazioni e aziende private, inclusi operatori del settore assicurativo, previdenziale e bancario-finanziario, **ad esclusione delle persone fisiche, singoli professionisti e ditte individuali**, che propongono iniziative in linea con i criteri di partecipazione di seguito indicati.

## Quali iniziative sono candidabili per essere inserite nel calendario ufficiale della Global Money Week?

Sono candidabili gli eventi realizzati dal 16 al 22 marzo 2026 che si rivolgano a bambini in età prescolare, studentesse e studenti delle scuole primarie, secondarie di I e di II grado, università e persone che si occupano e lavorano per loro (insegnanti, educatori, genitori) con l'obiettivo di sensibilizzarli sull'importanza della cultura finanziaria, assicurativa e previdenziale. Queste iniziative devono inoltre rispettare le caratteristiche riportate di seguito.

### a) Temi e Format

Le iniziative dovranno affrontare i principali temi dell'educazione economico-finanziaria di base — tra cui reddito e pianificazione delle risorse, moneta e prezzi, strumenti di pagamento, prevenzione delle truffe online, risparmio, investimento, credito, assicurazioni e previdenza. Sono inoltre incoraggiate iniziative dedicate al tema della legalità finanziaria.

Le iniziative proposte potranno essere:

- giochi educativi e laboratori didattici (quiz, giochi interattivi ecc.);
- iniziative culturali (visite a istituzioni finanziarie, tour di musei ecc.);
- attività di sensibilizzazione sui temi della cultura finanziaria, assicurativa e previdenziale che si svolgano all'interno di manifestazioni o fiere;
- seminari e singole lezioni dedicate a studenti, insegnanti, dirigenti scolastici e a tutte le persone che lavorano con i giovani.

Sul sito [www.globalmoneyweek.org](http://www.globalmoneyweek.org) sono disponibili ulteriori esempi di attività di educazione finanziaria per i giovani.

Non sono candidabili per la GMW i programmi strutturati di educazione finanziaria, assicurativa e previdenziale né gli eventi promozionali che ne presentino le caratteristiche. I programmi strutturati di educazione finanziaria, assicurativa e previdenziale, aventi contenuto didattico e formativo, se rispettano i requisiti previsti possono essere candidati per il **Bollino di qualità**.

Per maggiori informazioni consultare la pagina [www.comitatoeducazionefinanziaria.gov.it/attivita/iniziative-blu-certificate](http://www.comitatoeducazionefinanziaria.gov.it/attivita/iniziative-blu-certificate).

Gli eventi potranno svolgersi in presenza, a distanza o in modalità ibrida (in streaming o attraverso le diverse piattaforme di video-conferenze esistenti sul mercato), mediante i più comuni browser, attraverso piattaforme che non prevedano la sottoscrizione di abbonamenti o servizi a pagamento per i destinatari delle iniziative.

## **b) Gratuità e assenza di conflitto di interesse**

Le iniziative candidabili alla GMW:

- non devono presentare in alcun modo carattere commerciale e non devono perseguire finalità di promozione, di consulenza e di vendita di prodotti e servizi finanziari, assicurativi e previdenziali;
- non devono prevedere oneri a carico dei destinatari finali o a carico del Comitato, neanche relativamente all'acquisto di licenze o software nel caso di eventi online.

Il contenuto e il formato del materiale fornito ai partecipanti durante le iniziative della GMW dovranno garantire obiettività e non essere riconducibili a finalità commerciali dei proponenti. In particolare, i materiali informativi connessi all'iniziativa e diffusi ai partecipanti non dovranno pubblicizzare prodotti o servizi a pagamento, né durante gli eventi potranno essere organizzati stand per la vendita diretta di libri o di altri prodotti. Ai fini della valutazione potranno rilevare anche i canali di comunicazione utilizzati che, in alcuni casi, sono specifici di attività promozionali. La visibilità di qualsiasi marchio, logo o riferimento ai proponenti, anche se consentito, dovrà essere ridotto al minimo e non risaltare rispetto al contenuto.

## **c) Qualità del materiale e dei formatori**

Il materiale di educazione finanziaria, assicurativa e previdenziale proposto

deve essere sviluppato nell'interesse dei destinatari e deve essere:

- a. fornito ai partecipanti a titolo gratuito;
- b. adatto al contesto sociale, economico, culturale e linguistico in cui sarà diffuso e appropriato al livello di conoscenza dei destinatari;
- c. accurato e aggiornato;
- d. fruibile da persone con disturbi specifici dell'apprendimento;
- e. sviluppato senza l'utilizzo di termini tecnici e gergali, a meno che questi non siano appropriati ai destinatari;
- f. riconducibile chiaramente al proponente.

Saranno particolarmente apprezzate iniziative accessibili alle persone con disabilità.

I relatori/docenti/formatori delle iniziative devono:

- avere una comprovata conoscenza degli argomenti trattati;
- disporre di competenze didattiche adeguate per rivolgersi al pubblico di riferimento, con particolare attenzione soprattutto al caso dei bambini e dei giovani (dentro o fuori le scuole);
- se le iniziative sono realizzate in collaborazione con le scuole, operare sotto la supervisione del personale docente, anche in caso di eventi online.

Come già specificato, lo svolgimento dell'attività di sensibilizzazione e formazione sui temi economico-finanziari è in ogni caso incompatibile con l'attività di promozione, di consulenza e di vendita di prodotti e servizi finanziari, assicurativi e previdenziali.

Le iniziative proposte, presentate in autonomia o in collaborazione con altri proponenti, dovranno essere coerenti con le presenti Linee Guida, con la [Strategia nazionale per l'educazione finanziaria, assicurativa e previdenziale](#) dell'Italia, con il [Programma di attuazione della Strategia nazionale – Triennio 2024-2026](#) e con le “[Linee guida per lo sviluppo delle competenze di educazione finanziaria nella scuola](#)”, tutti consultabili sul sito del [Comitato Edufin](#). Gli eventi diretti alle scuole dovranno inoltre essere coerenti alle indicazioni contenute nelle “[Linee Guida per l'insegnamento dell'Educazione civica](#)” pubblicate dal Ministero dell'Istruzione e del Merito a settembre 2024.

### **Modalità di presentazione delle proposte di adesione e inserimento nel calendario della Global Money Week**

Tutte le proposte di adesione alla GMW dovranno pervenire attraverso l'apposito form online disponibile sul sito del [Comitato Edufin](#) **dal 2 al 25**

**febbraio 2026.** Una volta approvata dal Comitato, l'iniziativa sarà pubblicata all'interno del calendario della GMW.

I proponenti sono invitati a presentare le candidature prima possibile, e comunque non oltre il termine indicato. Il calendario della GMW sarà condiviso con le scuole che potranno prenotarsi per le varie iniziative disponibili.

Per una migliore visibilità dell'iniziativa nel calendario della GMW, il proponente è invitato ad allegare alla propria candidatura anche un'immagine che faccia riferimento all'evento che intende proporre. L'immagine dovrà essere in formato .jpeg, .jpg o .png, orizzontale, di dimensione 800x500 pixel e di qualità grafica adeguata (esempi di immagini sono disponibili nel calendario ufficiale della manifestazione del 2025 sul sito del [Comitato Edufin](#)). L'immagine dovrà essere inviata attraverso l'apposito form online. Immagini di dimensioni difformi da quelle richieste e/o non correttamente visualizzabili saranno sostituite da immagini ad hoc selezionate dal Comitato per i differenti target di riferimento.

Alla domanda di ammissione dovranno essere allegati l'agenda dell'evento e gli altri materiali didattici o promozionali (locandine, brochure ecc) che verranno utilizzati. Le eventuali informazioni integrative richieste dalla Segreteria di coordinamento della GMW dovranno essere fornite alla stessa entro quindici giorni dalla richiesta.

### **Concessione del logo ufficiale dell'iniziativa**

Il logo ufficiale dell'iniziativa potrà essere utilizzato solo ed esclusivamente a seguito della comunicazione circa l'ammissione dell'iniziativa all'edizione 2026 della GMW.

Il logo non è modificabile e può essere utilizzato solo dal soggetto autorizzato, per il periodo e l'iniziativa inserita nel calendario della GMW 2026.

Il logo potrà essere utilizzato insieme ai loghi del proponente, ma dovrà essere graficamente indipendente, non confondibile e non associabile a nessun altro logo.

Il Comitato si riserva di monitorare i materiali della GMW e i siti dei proponenti, richiamando al corretto utilizzo del logo laddove necessario. La riproduzione e l'utilizzo del logo secondo modalità difformi da quanto prescritto comporta l'immediata cancellazione dal calendario ufficiale

della GMW.

## **Responsabilità del promotore nell'organizzazione di eventi e monitoraggio della qualità e del gradimento dell'iniziativa**

Il promotore dell'evento dovrà essere in grado di organizzare e promuovere l'evento in autonomia, con proprie risorse e avvalendosi di propri mezzi, incluse le piattaforme e gli strumenti informatici necessari alla fruizione di eventi online. Il promotore si impegna, sotto la propria esclusiva responsabilità, a realizzare le iniziative in conformità con la normativa vigente, incluse le norme sul trattamento dei dati personali.

Il Comitato si riserva la possibilità di effettuare delle valutazioni - anche a campione - della qualità e del gradimento delle iniziative realizzate (monitoraggio) attraverso, ad esempio, la partecipazione dei membri e dei Panel del Comitato o loro rappresentanti alle iniziative, questionari ex-post indirizzati ai destinatari finali e/o altri strumenti di monitoraggio.

Il monitoraggio riguarderà i seguenti aspetti:

- focalizzazione dell'iniziativa su conoscenze di base;
- correttezza delle informazioni fornite;
- adeguatezza delle informazioni rispetto al target;
- coerenza tra la descrizione fornita in fase di candidatura e l'evento realizzato;
- presenza di profili di pubblicità a prodotti/servizi;
- correttezza nell'uso del logo.

Qualora si evidenziassero incoerenze o criticità nelle iniziative svolte, in particolare per la presenza di profili di pubblicità, promozione e vendita, il proponente potrà essere escluso da future richieste di partecipazione alle attività del Comitato. Gli esiti del monitoraggio potranno essere condivisi con il promotore. Iniziative particolarmente meritevoli potranno essere menzionate come buone prassi per le future edizioni.

Il promotore si impegna inoltre a fornire informazioni ex post sulle iniziative svolte (numero di partecipanti raggiunti, ecc.). Queste informazioni, insieme a tutte quelle inoltrate in fase di invio della candidatura, potranno essere utilizzate per produrre un report finale sulle attività svolte a cura del Comitato e saranno inviate all'OCSE che le includerà nel "Global Money Week Report" per il 2026 che sarà pubblicato sul sito [www.globalmoneyweek.org](http://www.globalmoneyweek.org).

## **Contatti**

Per eventuali richieste di informazioni o chiarimenti, ad esempio sulle attività da proporre, sui criteri per l'ammissione o sulla modalità di concessione del logo e di inserimento delle iniziative nel Calendario della GMW, è possibile contattare la segreteria di coordinamento della Global Money Week all'indirizzo [segreteria.gmw@clan-group.com](mailto:segreteria.gmw@clan-group.com) (recapiti telefonici: 06 71280485 - 340 1799513).